



ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE VISIONAMENTO DE FILME

O relatório é composto por: capa; índice; objetivos; introdução; desenvolvimento; conclusão; anexo.

1- CAPA - Tem de constar os seguintes pontos:

- Nome do filme
- Local do visionamento
- Data do visionamento
- Autor(es)

2- ÍNDICE - Destaca-se os tópicos relatório mais importantes e a página onde se iniciam.

3- OBJETIVOS - De um forma concisa descreve-se os objetivos do visionamento; ligação entre a temática das aulas e a temática do filme.

4- INTRODUÇÃO Deve ser colocado os seguintes dados relativos ao filme: o local da projeção, a data, o título, o realizador, o ano de realização do filme.

5- DESENVOLVIMENTO - Um breve resumo da história do filme, momentos mais importantes, ligação com os temas da aula. Se tiver havido debate de ideias após visionamento do filme deve constar uma síntese dessas ideias.

6- CONCLUSÃO - Deve ser expresso a opinião pessoal sobre o filme.

7- ANEXOS - Deve constar a ficha técnica completa do filme.

O relatório deve ser escrito na terceira pessoa do plural ou no impessoal do pretérito perfeito.

As páginas do trabalho têm de ser numeradas.

Adaptado de http://www.rbe.min-edu.pt/news/newsletter3/como_elaborar_relatorios.pdf

J. Vieira Lourenço, Ferramentas do aprendiz de filósofo. Porto: Porto Editora, 2004, pp.57-60 (texto adaptado)